

REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

PROGRAMA DE REPRESENTACIONES ESCÉNICAS "TEATRINO TOTTECALLI"		NOMBRE DEL TRÁMITE		TRÁMITE: SERVICIO:	X
		DESCRIPCIÓN			
<p>Consiste en obras teatrales que la Dirección de Cultura acerca a las escuelas, las comunidades y diversos eventos del municipio. Con la finalidad de capacitar y desarrollar las diferentes manifestaciones culturales en el ámbito educativo; así como promover eventos y talleres que se imparten por la Dirección de Cultura. Está dirigido a niños, niñas y jóvenes de todas las edades.</p>					
CLAVE DE IDENTIFICACIÓN					
FUNDAMENTO JURÍDICO	<p>Con fundamento en los artículos 64 fracciones I, II, IV, VI, VII, IX, X, XI; y 65 fracciones II, III y IV del Bando Municipal de Nextlalpan vigente. La Dirección de Cultura promueve e impulsa actividades de difusión y fomento cultural y artístico, así como el rescate de manifestaciones culturales en las instalaciones que el ayuntamiento considera pertinente.</p>				
DOCUMENTO A OBTENER	NO APLICA	VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:	NO APLICA		
MODALIDAD	HÍBRIDO (ANEXAR LINK)	PRESENCIAL	DE PUNTA A PUNTA (ANEXAR LINK)		
	NO APLICA	SI	NO APLICA		
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE	<p>Cuando los grupos o sus representantes estén interesados pueden solicitar este servicio.</p>				
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA	NO APLICA				
REQUISITOS	ORIGINAL ANOTAR LA PALABRA SI O NO	COPIAS ANOTAR CON NÚMERO LA CANTIDAD DE COPIAS (símple notarial, certificada)	FUNDAMENTO JURÍDICO ADMINISTRATIVO		
PERSONAS FÍSICAS					
NO APLICA	N/A	N/A	NO APLICA		
PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS					
NO APLICA	N/A	N/A	NO APLICA		
INSTITUCIONES PÚBLICAS					
<p>Se ingresará un oficio de solicitud en formato libre dirigido a la Lic. Lorena Alameda Juárez Presidenta Municipal Constitucional de Nextlalpan de F.S.S., en el que especifique el servicio cultural o artístico que requiera, motivo de la solicitud, fecha y hora, así como las características y condiciones del espacio donde se llevará a cabo la actividad.</p>					
PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO		<p>Ingresar el escrito de solicitud en presidencia y dejar uno o dos números de contacto. Esperar a que la Dirección de Cultura se comuniqué con ustedes para confirmar su servicio. Recibir el servicio en el lugar y horario acordados.</p>			

PLAZO MAXIMO DE RESPUESTA		10 dias hábiles.	
COSTO	Gratuito	FUNDAMENTO JURIDICO	NO APLICA
FORMA DE PAGO	EFFECTIVO	TARJETA DE CREDITO	TARJETA DE DEBITO
	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
¿DÓNDE PODRÁ PAGARSE?	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
OTRAS ALTERNATIVAS	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
PLAZO CON EL QUE CUENTA EL SUJETO OBLIGADO PARA PREVENIR AL SOLICITANTE, Y EL PLAZO CON EL QUE CUENTA ESTE ULTIMO PARA CUMPLIR CON LA PREVENCIÓN			
NO APLICA			
CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE	-No se podrá brindar el servicio a quienes no cumplen con la edad requerida y horarios establecidos. -podrán recibir el servicio quienes cumplan con la edad requerida y horarios establecidos.		
APLICACION DE LA AFIRMATIVA O NEGATIVA FICTA	NO APLICA		
DEPENDENCIA U ORGANISMO			
Dirección de Cultura de Nextlalpan		UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE	
TITULAR DE LA DEPENDENCIA		Mtro. Mario Alberto Arenas Sánchez	
CALLE		DOMICILIO	
Primera cerrada de Amargura			
COLONIA	Barrio Central	MUNICIPIO	NO INT. Y EXT. S/N
C.P.	55790	HORARIO Y DIAS DE ATENCION	Lunes a Viernes: 8:00 a 18:00 hrs. Sábado: 10:00 a 14:00 hrs.
LADA		TELEFONOS	EXT
554	911 51 51		N/A
N/A	NO APLICA		N/A
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO			
OFICINA	NO APLICA		
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA		NO APLICA	
DOMICILIO			
CALLE	NO APLICA		
COLONIA	NO APLICA		
C.P.	NO APLICA	HORARIO Y DIAS DE ATENCION	MUNICIPIO
LADA		TELEFONOS	NO APLICA
N/A	NO APLICA		NO APLICA
CORREO ELECTRONICO:			
FORMATO(S) DESCARGABLES	NO APLICA		
INFORMACIÓN ADICIONAL			
PREGUNTA FRECUENTE	¿Qué obras nos pueden brindar?		
RESPUESTA:	Diferentes obras de teatro dependiendo e interés que tengan, así como la población objetivo a quien esté dirigida la actividad.		
PREGUNTA FRECUENTE	¿Se requiere de algunos materiales para el desarrollo de las actividades?		
RESPUESTA:	Dependiendo del servicio que soliciten, por lo regular se llega a necesitar algún espacio abierto o cerrado según sea el caso, mobiliario como sillas, mesas, equipo de audio y en ocasiones materiales como pinturas, colores, etc.		

PRECUNTA FRECUENTE

¿Cuántos servicios puedo solicitar?

RESPUESTA:

La cantidad que requieran según los que estén disponibles en ese momento en la Dirección de Cultura.

TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS CON LINK

NO APLICA

ELABORÓ:

VISTO BUENO:



C. JANIS PAMELA MARCIAL CRUZ

DIRECCIÓN DE MARÍO ALBERTO ARENAS
CULTURA

FECHA DE ACTUALIZACIÓN:

12 / 02 / 2026.