

REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE DEL TRÁMITE		TRÁMITE:	X
LICENCIA DE USO DE SUELO		SERVICIO:	
DESCRIPCIÓN			
La Licencia de uso de Suelo, es un documento que autoriza el tipo de actividad autorizada en un predio (habitacional, comercial, industrial o de servicio).			
CLAVE DE IDENTIFICACIÓN	DDU/003/2026		
FUNDAMENTO JURIDICO	Artículo 51 fracción VI Bando Municipal.		
DOCUMENTO A OBTENER	Licencia de uso de suelo	VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:	1 AÑO
MODALIDAD	HIBRIDO (ANEXAR LINK)	PRESENCIAL	DE PUNTA A PUNTA (ANEXAR LINK)
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE	Renovación de licencias.		X
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTA SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA	Si esta sujeta a una inspección		
REQUISITOS	ORIGINAL ANOTAR LA PALABRA SI O NO	COPIAS ANOTAR CON NUMERO LA CANTIDAD DE COPIAS (simple, notarial, certificada)	FUNDAMENTO JURIDICO - ADMINISTRATIVO
PERSONAS FISICAS			
1. Solicitud de tramite (se entrega en oficina)	•	•	Artículo 51, fracción VI Bando Municipal.
2. INE del titular o carta poder	•	•	
3. documento que acredite la propiedad	•	•	
4. pago al corriente del impuesto predial	•	•	
5. pago al corriente del servicio de agua potable	•	•	
6. croquis de ubicación.	•	•	
PERSONAS JURIDICO COLECTIVAS			
1. Solicitud de tramite (se entrega en oficina)	•	•	Artículo 51, fracción VI Bando Municipal.
2. INE del titular o carta poder	•	•	
3. documento que acredite la propiedad	•	•	
4. pago al corriente del impuesto predial	•	•	
5. pago al corriente del servicio de agua potable	•	•	
6. croquis de ubicación.	•	•	
INSTITUCIONES PUBLICAS			
1. Solicitud de tramite (se entrega en oficina)	•	•	Artículo 51, fracción VI Bando Municipal.
2. INE del titular o carta poder	•	•	
3. documento que acredite la propiedad	•	•	
4. pago al corriente del impuesto predial	•	•	
5. pago al corriente del servicio de agua potable	•	•	
6. croquis de ubicación.	•	•	

PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO				El titular o representante acude a la oficina de la Dirección de Desarrollo Urbano con un juego de copias de la documentación solicitada, se le entrega la solicitud para que pueda llenarla con la información que se encuentra en su documentación; una vez llenada la solicitud se agenda una verificación para revisar el domicilio y/o ubicación del predio para que después sea autorizado y se pueda hacer la elaboración del recibo de pago del trámite. Una vez que se realiza el pago el titular o representante nos entrega una copia del recibo de pago expedido por la oficina de Tesorería comenzando así el plazo de respuesta, una vez cumplido el mismo se le entrega el documento de Licencia de Uso de Suelo culminando así el trámite.			
PLAZO MAXIMO DE RESPUESTA	12 días hábiles						
COSTO	9 UMAS			Fundamento Jurídico: Artículos 39 y 40 del Bando Municipal.			
FORMA DE PACO	EFFECTIVO		TARJETA DE CREDITO	TARJETA DE DÉBITO	EN LINEA (PORTAL DE PAGOS)		
	X						
¿DÓNDE PODRÁ PAGARSE?	En la Tesorería Municipal						
OTRAS ALTERNATIVAS	N.A.						
PLAZO CON EL QUE CUENTA EL SUJETO OBLIGADO PARA PREVENIR AL SOLICITANTE, Y EL PLAZO CON EL QUE CUENTA ESTE ÚLTIMO PARA CUMPLIR CON LA PREVENCIÓN							
N.A.							
CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRAMITE							
Revisión del mapa autorizado en el Plan de Desarrollo Urbano							
APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA O NEGATIVA FICTA							
Después de cumplidos los 15 días hábiles después de haber realizado el pago del tramite							
DEPENDENCIA U ORGANISMO							
DDU				UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE			
TITULAR DE LA DEPENDENCIA		Lic. Eduardo Ulises Bajtas Martínez					
CALLE		Av. Ayuntamiento y Av. Juárez					
COLONIA		Barrio Central		DOMICILIO		Desarrollo Urbano	
C.P.	55790	HORARIO Y ATENCIÓN	Y DIAS DE	Lunes a viernes de 8 a.m. a 17:00 p.m.	MUNICIPIO	Nextlalpan	
LADA		TELEFONOS		EXT		CORREO ELECTRONICO:	
N.A.	N.A.			EXT		Udesarrollo65@gmail.com	
N.A.	N.A.			EXT		N.A.	
OTRAS OPCIONES QUE PRESTAN EL SERVICIO							
OFICINA	N.A.						
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA				N.A.			
CALLE		NA		DOMICILIO			
COLONIA		NA		MUNICIPIO		NA	
C.P.	NA	HORARIO Y ATENCIÓN	Y DIAS DE	NA	NO. INT Y EXT:	NA	
LADA		TELEFONOS		EXT		CORREO ELECTRONICO:	
N.A.	NA			EXT		NA	
FORMATO(S) DESCARGABLES							
NA							

INFORMACIÓN ADICIONAL	
PRECUNTA FRECUENTE	¿En caso que no pueda el titular realizar el tramite puede hacerlo alguien más?
RESPUESTA:	Claro que si puede realizarlo alguien mas con su respectiva carta poder.
PRECUNTA FRECUENTE	Si mi Licencia de Uso de Suelo me marca de uso agricola y la quiero para uso habitacional ¿Qué puedo hacer para cambiarla?
RESPUESTA:	Se solicita por oficio dirigido a la presidenta municipal Lic. Lorena Alameda Juárez especificando los motivos del cambio, una vez turnado se revisa en el mapa del Plan de Desarrollo vigente para ver si es posible realizar dicho cambio.
PRECUNTA FRECUENTE	
RESPUESTA:	
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS CON LINK	

ELABORÓ:  C. Nicolay Tosqui Molina	H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE Nextalpa Sistema de Información Municipal Clic. Eduardo Ulises Barjas Martínez DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO	VISTO BUENO: 	FECHA DE ACTUALIZACIÓN: 13 / 02 / 2026.
---	--	---	--