



## REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

PROGRAMA DE DIFUSIÓN CULTURAL "ACERCAMIENTO CULTURAL"		NOMBRE DEL TRÁMITE		TRÁMITE:	SERVICIO:
DESCRIPCIÓN					<b>X</b>
<p><b>Consiste en actividades artísticas, culturales y recreativas que la Dirección de Cultura acerca a los grupos de adultos mayores, por lo regular del sistema municipal DIF de Nextlalpan; en coordinación con las autoridades auxiliares de dichos espacios y autoridades a cargo de estos grupos. Con la finalidad de acercar a dicha comunidad a los servicios culturales de música, danza, teatro, literatura, artes visuales, entre otros, que promueven valores y productos artísticos. Está dirigido a los grupos de adultos mayores.</b></p>					
CLAVE DE IDENTIFICACIÓN					
FUNDAMENTO JURIDICO	<p>Con fundamento en los artículos 64 fracciones I, II, IV, VI, VII, IX, X, XI; y 65 fracciones II, III y IV del Bando Municipal de Nextlalpan vigente. La Dirección de Cultura promueve e impulsa actividades de difusión y fomento cultural y artístico, así como el rescate de manifestaciones culturales en las instalaciones que el Ayuntamiento considera pertinente.</p>				
DOCUMENTO A OBTENER	NO APLICA	VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:	NO APLICA	NO APLICA	
MODALIDAD	HÍBRIDO (ANEXAR LINK)	PRESENCIAL	DE PUNTA A PUNTA (ANEXAR LINK)		
	NO APLICA	SI	NO APLICA		
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE	<p>Cuando los grupos o sus representantes estén interesados pueden solicitar este servicio.</p>				
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTA SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA	NO APLICA				
REQUISITOS	ORIGINAL ANOTAR LA PALABRAS SI O NO	COPIAS ANOTAR CON NÚMERO LA CANTIDAD DE COPIAS (simple, notarial, certificada)	FUNDAMENTO JURIDICO - ADMINISTRATIVO		
PERSONAS FISICAS					
NO APLICA	N/A	N/A	NO APLICA		
PERSONAS JURIDICO COLECTIVAS					
NO APLICA	N/A	N/A	NO APLICA		
INSTITUCIONES PÚBLICAS					
<p>Se ingresará un oficio de solicitud en formato libre dirigido a la Lic. Lorena Alameda Juárez Presidenta Municipal Constitucional de Nextlalpan de F.S.S., en el que especifique el servicio cultural o artístico que requiera, motivo de la solicitud, fecha y hora, así como las características y condiciones del espacio donde se llevará a cabo la actividad.</p>					
<p>PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO</p> <p style="text-align: center;">Ingresar el escrito de solicitud en presidencia y dejar uno o dos números de contacto. Esperar a que la Dirección de Cultura se comuniquen con ustedes para confirmar su servicio. Recibir el servicio en el lugar y horario acordados.</p>					

PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA	10 días hábiles.		
COSTO	Gratuito	FUNDAMENTO JURÍDICO	NO APLICA
FORMA DE PAGO	EFFECTIVO	TARJETA DE CRÉDITO	TARJETA DE DÉBITO
	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
¿DÓNDE PODRÁ PAGARSE?	NO APLICA		EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)
OTRAS ALTERNATIVAS	NO APLICA		NO APLICA
PLAZO CON EL QUE CUENTA EL SUJETO OBLIGADO PARA PREVENIR AL SOLICITANTE, Y EL PLAZO CON EL QUE CUENTA ESTE ÚLTIMO PARA CUMPLIR CON LA PREVENCIÓN			
NO APLICA			
CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE	-No habrá seguridad de brindar el servicio si la solicitud se ingresa con premura, debido a que dependerá de la disponibilidad de agenda. -Podrán recibir el servicio quienes ingresen la solicitud en tiempo y forma.		
APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA O NEGATIVA FICTA	NO APLICA		
DEPENDENCIA U ORGANISMO		UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE	
Dirección de Cultura de Nextlalpan		Dirección de Cultura de Nextlalpan	
TITULAR DE LA DEPENDENCIA	Mtro. Mario Alberto Arenas Sánchez		
CALLE		DOMICILIO	
COLOMIA	Primera cerrada de Amargura	MUNICIPIO	NO INT. Y EXT. S/N
	Barrio Central	Nextlalpan de Felipe Sánchez Solís	
C.P.	55790	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN	Lunes a Viernes: 8:00 a 18:00 hrs. Sábado: 10:00 a 14:00 hrs.
LADA		TELEFONOS	EXT. CORREO ELECTRÓNICO:
554	911 51 51		N/A cultura.nextlalpan@gmail.com
N/A	NO APLICA		N/A NO APLICA
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO			
OFICINA	NO APLICA		
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA	NO APLICA		
DOMICILIO			
CALLE	NO APLICA		
COLOMIA	NO APLICA		
	NO APLICA	MUNICIPIO	NO APLICA
C.P.	NO APLICA	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN	NO APLICA
LADA		TELEFONOS	EXT. CORREO ELECTRÓNICO:
N/A	NO APLICA		N/A NO APLICA
FORMATO(S) DESCARGABLES			
	NO APLICA		
INFORMACIÓN ADICIONAL			
PREGUNTA FRECUENTE	¿Qué actividades nos pueden brindar?		
RESPUESTA:	Algunas actividades artísticas: de lectura, historia del municipio, proyección de películas, manualidades; y presentaciones de talleres como danza, música, entre otras.		
PREGUNTA FRECUENTE	¿Se requiere de algunos materiales para el desarrollo de las actividades?		

RESPUESTA:	Dependiendo del servicio que soliciten, por lo regular se llega a necesitar algún espacio abierto o cerrado según sea el caso, mobiliario como sillas, mesas, equipo de audio y en ocasiones materiales como pinturas, colores, etc.
PREGUNTA FRECUENTE	?Cuántos servicios puedo solicitar?
RESPUESTA:	La cantidad que requieran según los que estén disponibles en ese momento en la Dirección de Cultura.
<b>TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS CON LINK</b>	
<b>NO APLICA</b>	

ELABORÓ: 	H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE  VISTO BUENO:	FECHA DE ACTUALIZACIÓN:  12 / 02 / 2026.
C. JANIS PAMELA MARCIAL CRUZ DIRECCIÓN DE CULTURA MARIO ALBERTO ARENAS SÁNCHEZ		