



## REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE:		TRÁMITE: <input checked="" type="checkbox"/>		SERVICIO: <input type="checkbox"/>	
ACTA DE BAJA DE PROSPERA					
DESCRIPCIÓN:					
Consiste en la expedición de constancias a petición de los titulares del programa PROSPERA, sobre las personas que ya no pueden ser beneficiarias de dicho programa.					
FUNDAMENTO LEGAL:		Artículo 150 Ley Orgánica Municipal del Estado de México. Artículo 98 fracción XI y 100 fracciones VI y VII del Bando Municipal de Nextlalpan.			
DOCUMENTO A OBTENER:		Acta Informativa		VIGENCIA: No tiene	
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:		SI	NO	DIRECCIÓN WEB	
			X	NO APLICA	
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:		A solicitud presencial del compareciente.			
REQUISITOS:		ORIGINAL anotar la palabra SI o NO	COPIAS anotar con número la cantidad de copias	FUNDAMENTO JURÍDICO ADMINISTRATIVO, UTILIDAD Y DESTINO DEL REQUISITO:	
PERSONAS FÍSICAS					
• Identificación Oficial vigente.		SI	1	* Art. 98 fracción XI del Bando Municipal.	
• Formato de FI		SI	1	* Para integración de expediente. *	
PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS					
NO APLICA		NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	
INSTITUCIONES PÚBLICAS					
NO APLICA		NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	
DURACIÓN DEL TRÁMITE:		20 MINUTOS		TIEMPO DE RESPUESTA: Inmediato	
COSTO:		1 UMA			
FORMA DE PAGO:		EFFECTIVO	SI	TARJETA DE CRÉDITO	SI
				TARJETA DE DÉBITO	SI
				EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS) N o	
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:		Tesorería municipal			
OTRAS ALTERNATIVAS:		NO APLICA			
CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE:		NO APLICA			



GOBIERNO DEL  
ESTADO DE MÉXICO



EDOMÉX

DECISIONES FIRMES, RESULTADOS FUERTES.

DEPENDENCIA U ORGANISMO:				UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:			
OFICIALIA MEDIADORA, CONCILIADORA Y CALIFICADORA				OFICIALIA MEDIADORA, CONCILIADORA Y CALIFICADORA			
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:		LIC. ROSA PÉREZ LÓPEZ					
DOMICILIO:	CALLE:	AVENIDA JUAREZ				NO. INT. Y EXT.:	SIN NÚMERO
COLONIA:	BARRIO CENTRAL			MUNICIPIO:	NEXTLALPAN		
C.P.:	55790	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:		LUNES-VIERNES 09:00-18:00, SABADOS 09:00-12:00			
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:		
NO APLICA	NO APLICA		NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA		
<b>OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO</b>							
OFICINA:	NO APLICA						
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:	NO APLICA						
DOMICILIO:	CALLE:	NO APLICA				NO. INT. Y EXT.:	NO APLICA
COLONIA:	NO APLICA			MUNICIPIO:	NO APLICA		
C.P.:	NO APLICA	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:		NO APLICA			
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:		
NO APLICA	NO APLICA		NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA		
MUNICIPIOS QUE ATIENDE:	NEXTLALPAN						
<b>INFORMACIÓN ADICIONAL</b>							
PREGUNTA FRECUENTE 1:	¿Tiene que presentarse mi vocal?						
RESPUESTA:	No es necesario, únicamente se presenta el titular.						
PREGUNTA FRECUENTE 2:	¿Tiene que venir la persona a la que voy a dar de baja?						
RESPUESTA:	No es necesario						
PREGUNTA FRECUENTE 3:	NO APLICA						
RESPUESTA:	NO APLICA						
<b>TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS</b>							

ELABORÓ:	VISTO BUENO:	FECHA DE ACTUALIZACIÓN:
		06 / 06 / 2019.
LIC. MILLICENT NATHANLY HERNANDEZ VENEGAS.	LIC. ROSA PÉREZ LÓPEZ	

