



REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

| | | | | |
|---|---|--|---|---|
| NOMBRE: | | TRÁMITE: | SERVICIO: | X |
| Servicio de Conexión de Agua | | | | |
| DESCRIPCIÓN: | | | | |
| Consiste en otorgarles a los usuarios el servicio de agua potable por medio de una toma de agua domiciliaria que es conectada a la red de agua potable. | | | | |
| FUNDAMENTO LEGAL: | | ARTICULO 129 y 135 del Código Financiero del Estado de México y Municipios Artículo 79 Fracción I y II de la Ley del Agua para el Estado de México y Municipios | | |
| DOCUMENTO A OBTENER: | | Contrato de conexión a la red de agua potable | VIGENCIA: | Permanente |
| ¿SE REALIZA EN LÍNEA?: | | SI <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/> | DIRECCIÓN WEB | NA |
| CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE: | | Cuando el usuario requiera el servicio de agua en su predio | | |
| REQUISITOS: | | ORIGINAL anotar la palabra SI o NO | COPIAS anotar con número la cantidad de copias | FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO, UTILIDAD Y DESTINO DEL REQUISITO: |
| PERSONAS FÍSICAS | | | | |
| Documento que te acredite como propietario del predio (Traslado de dominio, escrituras o contrato de compra venta) | | No | 1 | Artículo 129 del Código Financiero del Estado de México y Municipios. Corroborar que la persona que solicita dicho servicio es la propietaria del predio o el representante legal que está solicitando el Certificado de no Adeudo. Generar expediente en el archivo interno del Organismo. |
| INE vigente del propietario | | No | 1 | |
| PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS | | | | |
| Documento que te acredite como propietario del predio (Traslado de dominio, escrituras o contrato de compra venta) | | No | 1 | Artículo 129 del Código Financiero del Estado de México y Municipios. Corroborar que la persona que solicita dicho servicio es la propietaria del predio o el representante legal que está solicitando el Certificado de no Adeudo. Generar expediente en el archivo interno del Organismo. |
| INE vigente del propietario | | No | 1 | |
| INSTITUCIONES PÚBLICAS | | | | |
| Documento que te acredite como propietario del predio (Traslado de dominio, escrituras o contrato de compra venta) | | No | 1 | Artículo 129 del Código Financiero del Estado de México y Municipios. Corroborar que la persona que solicita dicho servicio es la propietaria del predio o el representante legal que está solicitando el Certificado de no Adeudo. Generar expediente en el archivo interno del Organismo. |
| INE vigente del propietario | | No | 1 | |
| DURACIÓN DEL TRÁMITE: | 30 minutos | TIEMPO DE RESPUESTA: | 25 Días | |
| COSTO: | \$ 2,825.00 (Artículo 135 del Código Financiero del Estado de México y Municipios) | | | |
| FORMA DE PAGO: | EFFECTIVO | <input checked="" type="checkbox"/> | TARJETA DE CRÉDITO | <input checked="" type="checkbox"/> |
| | | | TARJETA DE DÉBITO | <input checked="" type="checkbox"/> |
| | | | EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS) | |
| DÓNDE PODRÁ PAGARSE: | Caja de oficina ODAPANEX Santa Ana Nextlalpan | | | |
| OTRAS ALTERNATIVAS: | Centro Social Paseos del Valle B Y Centro Administrativo Ex. Hacienda Santa Inés | | | |
| CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE | El proceso consiste en lo siguiente: Llena el usuario una orden de verificación para asegurar que existe red de agua potable sobre la calle o avenida, una vez que se entrega a caja se turna al verificador, el cual genera la observación y dictamen de la vialidad de dicho trabajo, también debe anotar si la calle está asfaltada o es terracería, ya generada la observación el dictamen se turna nuevamente a caja para comunicarse con el usuario para citarlo con la documentación necesaria y se procede a pagar y agendar la conexión. | | | |



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO



EDOMÉX

DECISIONES FIRMES, RESULTADOS FUERTES.

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|--|
| DEPENDENCIA U ORGANISMO: | | | | UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: | |
| Organismo Público Descentralizado Municipal para la Prestación de los Servicios de Agua Potable, Drenaje, Alcantarillado, Y Tratamiento de Aguas Residuales del Municipio de Nextlalpan | | | | COORDINACIÓN DE CONSTRUCCIÓN, SUPERVISIÓN Y CONTROL | |
| TITULAR DE LA DEPENDENCIA: | | C. Omar Ramírez García | | | |
| DOMICILIO: | CALLE: | Av. Ayuntamiento | NO. INT. Y EXT.: | s/n | |
| COLONIA: | Centro | MUNICIPIO: | Nextlalpan | | |
| C.P.: | 55790 | HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: | Lunes a Viernes 8:00 a 17:00 horas; Sábados 9:00 a 13:00 horas, Domingos 10:00 a 13:00 horas. | | |
| LADA: | TELÉFONOS: | EXTS.: | FAX: | CORREO ELECTRÓNICO: | |
| 55 | 49188234 | NA | NA | odapanex2019_2021@hotmail.com | |
| OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO | | | | | |
| OFICINA: | | Centro Administrativo Ex. Hacienda Santa Inés | | | |
| NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA: | | C. David Erasmo Vidaurri Díaz | | | |
| DOMICILIO: | CALLE: | Cuchilla entre Agua Nueva y Quebrada | NO. INT. Y EXT.: | S/n | |
| COLONIA: | Fraccionamiento Ex Hacienda Santa Inés | MUNICIPIO: | Nextlalpan | | |
| C.P.: | 55790 | HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: | Lunes a Viernes 8:00 a 17:00 horas; Sábados 9:00 a 13:00 horas, Domingos 10:00 a 13:00 horas. | | |
| LADA: | TELÉFONOS: | EXTS.: | FAX: | CORREO ELECTRÓNICO: | |
| NA | NA | NA | NA | odapanex2019_2021@hotmail.com | |
| OFICINA: | | Centro Social Paseos del Valle sección B | | | |
| NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA: | | C. Omar Ramírez García | | | |
| DOMICILIO: | CALLE: | Boulevard del valle | NO. INT. Y EXT.: | S/n | |
| COLONIA: | Paseos del Valle sección B | MUNICIPIO: | Nextlalpan | | |
| C.P.: | 55790 | HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: | Lunes a Viernes 8:00 a 17:00 horas; Sábados 9:00 a 13:00 horas, Domingos 10:00 a 13:00 horas. | | |
| LADA: | TELÉFONOS: | EXTS.: | FAX: | CORREO ELECTRÓNICO: | |
| NA | NA | NA | NA | odapanex2019_2021@hotmail.com | |
| MUNICIPIOS QUE ATIENDE: | | Nextlalpan | | | |
| INFORMACIÓN ADICIONAL | | | | | |
| PREGUNTA FRECUENTE 1: | ¿El pago del servicio incluye el material? | | | | |
| RESPUESTA: | No, el material lo deberá de comprar el usuario, y será notificado vía telefónica con uno o dos días de anticipación a la realización de la conexión. | | | | |
| PREGUNTA FRECUENTE 2: | ¿La conexión llega dentro del domicilio? | | | | |
| RESPUESTA: | No, la conexión se deja a pie de banquetta. | | | | |
| PREGUNTA FRECUENTE 3: | ¿Existe algún descuento en la conexión? | | | | |
| RESPUESTA: | No, en conexiones no se aplica descuento | | | | |
| TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS | | | | | |



| | | |
|--|---|---|
| ELABORÓ: C. LUCIA KAREM RODRÍGUEZ GARCÍA | VISTO BUENO: C. OMAR RAMÍREZ GARCÍA | FECHA DE ACTUALIZACIÓN: 14/06/2019. |
|--|---|---|